

令和4年度
小平市立小平第六中学校 P T A
定 期 総 会 議 案 書

- 第1号議案 令和3年度 活動報告
- 第2号議案 令和3年度 決算報告及び会計監査報告
- 第3号議案 令和4年度 役員及び会計監査委員の承認
- 第4号議案 令和4年度 活動方針（案）
- 第5号議案 令和4年度 予算（案）
- 第6号議案 規約変更

※委任状について

今年度は、新型コロナウイルス感染拡大により、P T A定期総会の出席者を限定させていただいております。大変申し訳ございませんが、P T A会員様のご出席をご遠慮いただきたいと思いますと考えております。

スクールメールに添付いたしましたP T A定期総会議案書をお読みいただき、議題を承認していただける場合は、議案書と一緒に添付いたしました「Google フォーム」内の「委任いたします」にチェックを入れていただき、「お子様のクラス・保護者様のお名前」を入力後、送信してください。年度初めでお忙しい時期ではございますが、

5月2日（月）までにご回答いただきますよう期限厳守をお願いいたします。

第1号議案 令和3年度 活動報告

本 部	<自校> 4/17 会計PTA引継ぎ 4/23 書記PTA引継ぎ 4/25 会長・副会長PTA引継ぎ 5/8 第1回 本部会 今年度の予定について副校長と打ち合わせ PTA総会(書面開催) 委員総会(各委員会委員長・副委員長選出) 5/24 PTA会費・保険料納入の手紙・封筒印刷 6/8 PTA会費・保険料納入の手紙・封筒配布 6/11 第1回運営委員会 各委員へ活動費・通信費仮払い 6/15 第1回運営委員会だより発行 9/10 周年行事副校長打ち合わせ 9/15 周年行事実行委員会出席 9/21 印刷機搬入 10/2 第2回本部会 10/15 第2回運営委員会 10/27 周年行事準備 10/29 校内清掃手伝い 11/5 50周年式典準備、本番 11/6 2年生学校公開受付 11/22 次年度予算作成 12/6 会計交流会 12/17 保護者会互選会メンバー選出立ち合い 1/14 本部会、第3回運営委員会、予算委員会 1/24 新入生保護者会向け原稿作成 1/28 新入生保護者会出席中止 3/1 新入生保護者会配布資料回収 3/4 第4回運営委員会 3/26 新入生保護者役員経歴チェック家庭数確認 4/2 新旧本部役員引き継ぎ 4/6 会計監査 4/7 新1年クラス委員決め立ち合い 4/22 新2、3年役員選出立ち合い 5/7 PTA総会・委員総会	<七小青少対> 活動なし <十一小青少対> 活動なし <中P連> 5/21 中P連定期総会(書面開催) 7/9 第1回会長交流会 9/17 第2回理事会(オンライン開催) 10/8 第2回会長交流会 1/21 会長交流会(オンライン) 2/25 理事会(オンライン) 3/3 委員会活動報告提出
1 学年 委員会	5/8 委員総会・引継ぎ 6/11 第1回運営委員会 6/15 PTA会費集金 10/15 第2回運営委員会	1/14 第3回運営委員会、予算委員会 3/4 第4回運営委員会 4/7 新1年クラス委員決め進行 4/22 新2、3年クラス委員決め進行 5/7 PTA総会・委員総会 新旧役員引き継ぎ
2 学年 委員会	5/8 委員総会・引継ぎ 6/11 第1回運営委員会 6/15 PTA会費集金 10/15 第2回運営委員会	1/14 第3回運営委員会、予算委員会 3/4 第4回運営委員会 4/7 新1年クラス委員決め進行 4/22 新2、3年クラス委員決め進行 5/7 PTA総会・委員総会 新旧役員引き継ぎ

3 学年 委員会	5/8 委員総会・引継ぎ 6/11 第1回運営委員会 6/15 P T A 会費集金 第1回3学年委員会 6/16 先生と打ち合わせ 8/10 打ち合わせ (LINE) 8/17 卒業記念品決定 (LINE) 9/27 卒業記念品 発注手配 10/13 湯島天神へ合格祈願・鉛筆購入 10/15 第2回運営委員会 11/10 第2回3学年学級委員会 11/12～12/4 第2回学級委員会の内容見直し、相談 (LINE にて) 12/5、10 第3回3学年学級委員会	1/14 第3回運営委員会、予算委員会 1/15～31 メッセージカード材料購入 1/31 メッセージカード土台作成 2/10 メッセージカード作成依頼文書作成、 印刷、封入 2/14 メッセージカード作成依頼文書配布依頼 メッセージカード材料作成 2/16 3学年の先生と打ち合わせ 2/25 メッセージカード作成依頼の文書配布 3/2 メッセージカード回収 花束発注の最終確認・精算 3/4 第4回運営委員会 3/6～17 メッセージカード仕上げ作業 3/17 卒業記念品の仕上げ作業 3/18 卒業式 卒業記念品配布 先生方へメッセージカード・花束贈呈 5/7 P T A 総会・委員総会 新旧役員引き継ぎ
広報 委員会	5/8 委員総会・引継ぎ 5/22 第1回広報委員会 6/1 運動会写真撮影 6/8 部活動写真撮影 6/下旬 広報誌に掲載する先生方のご紹介ページ用 アンケート、写真撮影依頼 6/11 第1回運営委員会 P T A 本部役員撮影 6/22 先生方のご紹介ページ用アンケート回収 6月下旬 先生方の個人写真撮影依頼 7月～ 編集作業 8/17 先生方と本部、広報誌原稿検印依頼 9/15 業者へ入稿 9/29 配布作業 10/15 第2回運営委員会 10/12 2学年校外学習撮影 (先生に依頼) 10/21 1学年校外学習撮影 (先生に依頼) 10/29～31 3学年修学旅行撮影 (先生に依頼) 11/5 授業風景・50周年記念式典撮影 12/15、16、23 部活動風景撮影 12月～編集作業	1/14 第3回運営委員会、予算委員会 1月中 編集作業 2/7 先生方・本部・広報誌原稿検印依頼 2月下旬 業者へ入稿・支払い 3/4 第4回運営委員会 3月中旬 広報誌「輪」143号発行 5/7 P T A 総会・委員総会 新旧役員引き継ぎ
文化厚生 委員会	5/8 委員総会・引継ぎ 5/14 今年度の予定について副校長と打ち合わせ (正副委員長) 6/4 制服保管用品買い出し 6/11 第1回運営委員会 6/11、29 リサイクル制服の整理・収納作業 (長・副) 10/15 第2回運営委員会	1/14 第3回運営委員会、予算委員会 2/15 活動内容について副校長と打ち合わせ 3/4 第4回運営委員会 3/24、25、4/1 制服回収 5/7 P T A 総会・委員総会 新旧役員引き継ぎ 【本年度中止】リサイクル制服提供・給食試食会
生活 委員会	5/8 委員総会・引継ぎ 6/11 第1回運営委員会 6/12～23 交通安全及び防犯マップの情報収集と 確認作業 (LINE) 6/24～7/8 交通安全及び防犯マップ、案内文の作 成作業 7/3 七小青少対常任委員会出席 7/16 交通安全及び防犯マップのメール配信 10/15 第2回運営委員会 11/27 七小青少対常任委員会出席 12/18 七小青少対常任委員会出席	1/14 第3回運営委員会、予算委員会 3/4 第4回運営委員会 5/7 P T A 総会・委員総会 新旧役員引き継ぎ

選挙管理 委員会	5/8 委員総会・引継ぎ 6/11 第1回運営委員会 6/26 第1回選挙管理委員会 9/3 選管だより1号発行 10/5 選管だより2号発行 10/15 第2回運営委員会 10/22 選管だより3号に封筒をつける作業 10/25 選管だより3号発行 11/4 アンケート回収、優遇のチェック 12/4 クジの作成、役員経験者のチェック 12/17 互選会メンバー選出 12/23 選管だより4号作成 12/26 メール作成 12/28 メール配信依頼	1/6 メール配信 1/14 第3回運営委員会、予算委員会 1/15 互選会開催 2/2 互選会だより5号発行 2/21 次年度PTA本部内定通知配布 3/4 第4回運営委員会 5/7 PTA総会・委員総会 新旧役員引き継ぎ
サークル バレー ボール	5/31 活動報告書提出 6/11 第1回運営委員会 10/12 練習 10/15 第2回運営委員会 11/2 練習 11/30、12/21 11小Pチームと合同練習	1/14 第3回運営委員会、予算委員会 3/4 第4回運営委員会
サークル 卓球	本年度休部のため活動なし	

令和 3 年度 P T A 会 計 決 算 報 告 書
(自 令和3年4月1日 ～ 至 令和4年3月31日)

小平市立小平第六中学校PTA

収入の部(単位:円)

項 目	予 算 額	決 算 額	増 減	備 考
会 費	796,600	837,200	40,600	1,400円(含PTA保険)×598世帯＝837,200円
繰 越 金	1,437,683	1,437,683	0	
雑 収 入	0	11	11	預金利息 11円
合 計	2,234,283	2,274,894	40,611	

支出の部(単位:円)

項 目		予 算 額	決 算 額	増 減	備 考
運 営 費	備品維持費	7,000	0	7,000	
	通 信 費	11,500	11,000	500	
	事務・消耗品・雑費	85,000	38,188	46,812	印刷用紙(含カラー用紙)・印刷機インク・マスター・事務用品 他
	災害備蓄品費	30,500	29,989	511	災害時用備蓄品 他
	小 計	134,000	79,177	54,823	
活 動 費	全 体 活 動 費	20,000	646	19,354	
	選管・推薦委員会費	8,000	5,556	2,444	
	学年・学級委員会費	160,000	160,000	0	
	生活委員会費	5,000	0	5,000	
	広報委員会費	140,000	131,646	8,354	広報誌「輪」発行経費 他
	文化厚生委員会費	40,000	2,503	37,497	
	サークル 費	10,000	0	10,000	サークル活動補助(バレーボール)
	慶 弔 費	20,000	0	20,000	
	渉外費(交 通 費)	10,000	0	10,000	市中P連行事参加費・交通費・懇談会参加費(上限3,000円)
	小 計	413,000	300,351	112,649	
P T A 保 険		70,000	69,082	918	
分 担 金		18,000	0	18,000	
周年記念準備積立金		50,000	50,000	0	PTA周年記念行事積立金
製版印刷機購入積立金		50,000	50,000	0	製版印刷機購入準備金
予 備 費		1,499,283	1,242,962	256,321	
小 計		1,687,283	1,412,044	275,239	
合 計		2,234,283	1,791,572	442,711	

項 目	前年度繰越金	収入(内利息分)	支 出	残 高
周 年 積 立 金	853,930	50,084(84)	899,184	定期預金 4,830
製版印刷機購入積立金	611,916	50,061(61)	385,880	定期預金 276,097

予 算 額	実 収 入	支 出 額	残 高	普通預金	287,706
2,234,283	2,274,894	1,791,572	483,322	現 金	195,616

次年度繰越金 483,322

以下の会長、会計、会計監査メンバーにより令和 4 年 4 月 7 日に監査承認されております。

- 副校長 : 宮崎 忍
- 会長 : 酒井 美美
- 会計 : 今西 晶子、佐藤 理絵、高品 公美子
- 会計監査: 石原 美貴、三神 真理子

※署名/押印済の原本は PTA 保管とし、安全性への配慮から議案書には署名/押印箇所の掲載はしないこととします。

令和 4 年度 P T A 役員候補者

役職名	氏 名	学年
会 長	澤村 直樹	3 年
副会長	江島 智佳子	3 年
	今野 映美	2 年
	林 祐介	教職員
書 記	奥田 佳代子	3 年
	堀内 あゆみ	3 年
	田中 博之	教職員
会 計	佐藤 真理	2 年
	長本 静佳	2 年
	山下 拓也	教職員

令和 4 年度会計監査委員候補者

氏 名	学年
佐藤 理絵	3 年
高品 公美子	3 年

令和4年度 活動方針・事業計画（案）

〔活動方針〕

コミュニティ・スクールとして学校と家庭・地域社会との緊密な連携を保ち、生徒の教育と福祉の向上に努める。

また、会員相互の親睦と理解を深め、市中P連、青少対などの学校外活動に参加し、情報交換と連携を図る。

〔事業計画〕

- | | |
|--------------|---|
| ★定期総会 | 5月7日（土） |
| ★委員総会 | 5月7日（土） |
| ★役員会・運営委員会 | 原則として年4回程度開催する。（コロナ禍のため） |
| ★学級委員会・学年委員会 | 新型コロナウイルス感染拡大状況をみながら、
学級・学年PTA活動を進める。
委員会間相互の連携を図り、合わせて専門委員会と連携を図る。 |
| ★専門委員会 | |
| ・生活委員会 | 生徒の校内・校外の生活指導に関する諸活動を進め、青少対策
地区委員会、六中地域ネットワークとの連携を図る。 |
| ・広報委員会 | 広報誌を発行する。PTA活動に関する情報提供を行う。 |
| ・文化厚生委員会 | 制服リサイクル活動を行う。 |
| ★予算委員会 | 予算案を作成する。 |
| ★選挙管理委員会 | 次年度役員を選出する。 |
| ★サークル | 活動を通してPTA会員相互の親睦を図る。 |
| ★校外活動 | 市中P連、青少対、六中地域ネットワークの行事に参加・協力
する。 |

令和4年度 P T A 会 計 予 算(案)

(自 令和4年4月1日 ～ 至 令和5年3月31日)

小平市立小平第六中学校PTA

収入の部(単位:円)

項 目	予 算 額	備 考
会 費	812,000	1,400円(含PTA保険料)×580世帯(令和3年度)
雑 収 入	0	預金利息 他
小 計	812,000	
繰 越 金	483,322	
合 計	1,295,322	

支出の部(単位:円)

項 目		予 算 額	備 考
運 営 費	備品維持費	5,000	
	通 信 費	35,000	委員通信費(本部:会長3,000円 その他8名各2,000円 委員16名各1,000円)
	事務・消耗品・雑費	40,000	印刷用紙・印刷機インク・マスター・事務用品 他
	災害備蓄品費	30,500	災害時用備蓄品 他
	小 計	110,500	
活 動 費	全 体 活 動 費	10,000	
	選管・推薦委員会費	15,000	カラー用紙含む
	学年・学級委員会費	270,000	1学年 学年費 20,000円 運動会差し入れ等
			2学年 学年費 20,000円 同上
			3学年 学年費 230,000円 同上＋卒業記念品等(210,000円)
	生活委員会費	2,000	
	広報委員会費	140,000	広報誌「輪」発行経費 他
	文化厚生委員会費	2,000	活動見直し(給食試食会、講演会中止)
	サークル 費	20,000	サークル活動補助(卓球・バレーボール 各10,000円)
	慶 弔 費	20,000	お見舞い・香典
	渉外費(交通費)	0	令和4年度より通信費と合算
	小 計	479,000	
P T A 保 険		70,000	@119×家庭数
分 担 金		18,600	市中P連分担金(@30×生徒数620名)
周 年 積 立 金		50,000	PTA周年記念行事積立金
製版印刷機購入積立金		50,000	製版印刷機・パソコン購入準備金
備品修繕購入積立		267,222	
予 備 費		250,000	
小 計		705,822	
合 計		1,295,322	

☆ 予算の移流用は、運営委員会の決定により、行い得るものとする。

第 6 号議案 規約内容変更

金融機関への規約提出時に規約内に PTA 本部の所在地記載がないと受理されないため、下記項目を追加いたします。

《従来》

第 1 章 名 称 ・ 事 務 所

第 1 条 本会は小平市立小平第六中学校 P T A と称し事務所を小平第六中学校内に置く。

《変更》

第 1 章 名 称 ・ 事 務 所

① 第 1 条 本会は小平市立小平第六中学校 P T A と称し事務所を小平第六中学校内に置く
所在地：小平市大沼町 6 丁目 4 番 1 号

②《追加》発足日

本会発足日：昭和 4 7 年 4 月 1 4 日