

令和6年4月8日

PTA 会員各位

小平市立小平第六中学校 P T A  
会 長 田 中 真 紀

## 第3回 運 営 委 員 会 だ よ り

令和6年3月8日(金) 10時～11時半 出席者 19名

司会 高橋副会長

### 1, 挨拶

【大島校長挨拶】

【宮崎副校長挨拶】

【学校経営協議会会長・小平市民生委員児童委員協議会主任児童委員櫻井様挨拶】

令和5年度のPTA役員・運営委員の皆様、一年間お疲れさまでした。総会までもうひと頑張りですが、よろしくお願いたします。運営委員会において、PTAの皆様と直接、顔を合わせてお話を伺うことができ嬉しく思いました。しかしまだ、いろいろな場面でお互いを知ることができませんでした。そんな中で、役を受けて名前を出していただいた皆様には、多くのご苦労があったかと思えます。しかし六中は、保護者・先生方お一人お一人が子どもたちのためにより良い学校にしていきたいという気持ちは、どこの学校にも負けないと思っています。ありがとうございます。地域でともに暮らすものとしてお礼を言わせてください。そして皆様には、役を終えられたりお子様が卒業なされても、それぞれの場所と立場で六中と六中生を見守っていただけると思っております。よろしくお願いたします。

#### (1) 学校支援ボランティアの活動報告

- ・来年度に向けた準備

#### (2) 放課後学習教室の開催報告

- ・学年末考査前→試験1週間前に、放課後ジョイナスと土曜ジョイナスを開催しました。
- ・英検2次試験対策→3級以上の合格者の2次試験の模擬面接を行いました。

【田中会長挨拶】

今年度は例年通りの活動、やり方にとらわれず役員の負担軽減や効率化を一番に考えながら試行錯誤の一年でした。LINEWORKSの導入で、連絡ツールや施設予約を一本化しましたが、説明不足のため、活用できない場面や困惑させてしまう事もありました。次年度はこのような反省を活かし、円滑に進められるよう努力したいと思えます。運営委員会メンバーの皆様、一年間ご協力いただきまして、誠にありがとうございました。

### 2, 議事

#### (1) 本部及び各委員会、サークルの活動報告、活動予定

#### (2) PTA規約と細則改定の提案

##### 第4章 役員選出規定

→選挙管理委員会について、細かい規定はあるが、規則通りに動いていない。柔軟に対応していたので、規約には載せなくてもいいのではないかと。

次年度見直すことになりました。

## 第6章 優遇措置

→現在は、役員優遇表に基づいて、1期満了した家庭に優遇措置を実施しています。

『H28～30 青少対担当』と『中P 連理事校役員(副会長・書記・会計)』の優遇対象はいつまで続けるべきか。  
また、『各委員(正・副委員長)』の優遇は、『本部(会長・副会長・書記・会計)』と同等でよいか。

### 役員優遇表

	当該生徒	当該生徒兄弟
本部(会長・副会長・書記・会計)	◎	◎
各委員会(正・副委員長)	◎	◎
H28～30 青少対担当	◎	◎
各委員会委員	○	×
中P 連理事校役員(副会長・書記・会計)	◎	◎

◎本部・各委員会免除 ○本部以外免除 ×免除なし

・本部役員を引き受けてくれる方を増やしたい

・正・副が免除対象にならないのであれば立候補がでないのではないのか

→次年度以降も引き続きヒアリング等を実施し各委員会や本部役員の業務内容、作業時間などを精査し、条件等の見直しを検討していきたい。

## 第7章 サークル規定

→サークル活動の成立について、『本校PTAのOBやOG』の人数について記載があるが必要かどうか。

・新入部員が見込めないので、人数制限があるのは厳しい

・規約を緩和したい

次年度以降見直すことにしました。

(3) 役員の選出における教職員の配置について

→PTAの各担当の先生が役職につき3名配属されているが、ほとんど副校長先生が窓口になっています。先生方の負担軽減とPTAからの報告や相談を明確にするために、先生の窓口を一人にして、スクールメールでの対応をさせていただくことにしました。

### 議案外：本部及び各委員会からの連絡・共有事項

(1) 制限リサイクルの回収について(1 学年学級委員)

3月26日(火)・27日(水)2日間で回収のみ行いました。

時間：9：00～15：00

1階昇降口前に回収ボックスを設置。

(2) 次年度委員選出について(田中会長)

4月19日(金)保護者会にて、次年度委員を選出します。

委員長、副委員長の選出は、こたろくルームにて行います。

(3) PTA 総会について

4月19日(金) 書面開催で行います。

(4) 令和6年度予算案について(会計)

・今年度(3 学年) 1500 円⇒次年度(3 学年) 1400 円に減らしました。

・今年度集金した額で割り振っているので、減らした部分もあるが繰越金次第で例年通りの予算にできるのではないかと。

(5) 学校公開お手伝いについて(高橋副会長)

4月26日(金) 全日学校公開

生活委員、広報委員(1・2年)で振り分けて、お手伝いしていただくことになりました。

第3回運営委員会 活動報告

委員会名	活動内容	今後の予定
本 部	10/6 第2回運営委員会 10/11～10/13 学校公開お手伝い 10/13 次期本部メンバー選出会 青少対まつりイベント準備 10/17 合唱コンクールお手伝い 10/29 青少対まつりお手伝い 11/8 二小150周年お祝い(式典は欠席) 12/2 青少対準備委員会 12/15 本部会、互選会、会長交流会 12/20 学校と打ち合わせ(次年度方針について) 12/26 新1年生入学説明会動画作成 1/13 どんど焼き(青少対)お手伝い 2/3 青少対準備委員会 2/10 学校公開お手伝い、本部会 3/3 地域清掃(青少対)お手伝い 3/5～3/8 展示発表週間お手伝い	3/8 第3回運営委員会、予算委員会、引継ぎ 3月中旬 新入生配布物準備 3月下旬 PTA総会準備、新旧本部役員引継ぎ 4月下旬 PTA総会
1学年委員会	10/11～10/13 学校公開受付 10/13 制服リサイクル 10/17 合唱コンクール受付 2/10 学校公開受付 3/8 運営委員会	制服リサイクル回収(日程未定)
2学年委員会	10/13 互選会メンバー選出会 10/17 合唱コンクール受付 11/17 選管だより3号プリント配布 12/15 互選会 12/22 選管だより4号メール配信 2/10 学校公開受付 3/8 運営委員会	未定
3学年委員会	11月 卒業記念品発注、学校受け取り依頼 1月 メッセージカードお手紙作成、本部承認 2月 メッセージカード備品購入、お手紙印刷、配布依頼 2月 卒業記念品受け取り保管 2月 花束発注 2/26 お手紙配布 3/4 メッセージカード回収	3月 メッセージカード作成 3月 卒業記念品クラス分け 3/18 生徒に卒業記念品贈呈 3/19 先生への記念品、メッセージカード、花束贈呈
生活委員会	10/28 七小青少対まつり前日準備 10/29 七小青少対まつり、十一小青少対まつり 12/2 七小行事準備委員会 1/13 七小どんど焼き 2/3 七小行事準備委員会 3/3 七小地域清掃 3/8 運営委員会	未定

広報 委員会	10/23 合唱コンクール撮影 11/19 広報誌の方向性、ページ割りなどの打ち合わせ 11/23 合唱コンクール、校外学習、職業体験のアンケート 11/27 1年校外学習写真選別 11/29 職業体験写真選別 12/4 合唱コンクール写真選別(アンケート入力) 12月～ 編集作業 1/15 スキー教室、2年校外学習写真提供依頼、アンケートの依頼 1/26 2年校外学習写真選別 1/28 1年スキー教室写真選別 2/1 原稿完成 2/2 先生方、原稿確認依頼(1回目) 2/8 原稿の受け取り 2/8 原稿の修正(1回目) 2/9 先生方、原稿確認依頼(2回目) 2/10 原稿の受け取り 2/16 広報誌(後期)147号を印刷業者に依頼 3/1 印刷業者から広報誌(完成品)を納入、仕分け、配布、広報予算の内訳確認	4月上旬 引継ぎ資料作成予定
サークル バレー ボール	10/17 中Pバレーボール練習 10/3 練習 11/28 練習 12/5 練習 1/23 練習 1/30 練習 3/5 中Pバレーボール大会	3/12 中Pバレーボール練習予定 3/19 練習 3/26 練習
サークル 卓球	毎週金曜日 七小体育館にて練習	未定