

令和4年度第2学年スキー移動教室実施要項

1 実施日

令和5年1月29日(日)～1月31日(火)

2 目的

- (1) 集団生活を通して、社会性、協調性、規律尊重の態度を育てる。
- (2) スキーを通して冬の自然に親しみ、自然の美しさと偉大さを感じる。
- (3) スキーを楽しみ、技能を向上させ、生涯にわたってスポーツに親しむ資質を育てる。
- (4) クラスや学年の仲間との親睦を深め、楽しい思い出をつくる。

3 宿泊場所

菅平高原ホテル柄澤

長野県上田市菅平高原1278-533

TEL 0268-74-2555 FAX 0268-74-2380

4 スキー場

菅平高原スキー場

5 交通経路

往 路 ・ 一橋大学通り[小平市学園西町1丁目22番地](集合) → 所沢 IC

→ 関越道 → 上信越道 → 上田菅平 IC → 菅平高原ホテル柄澤 (昼食: 弁当)

復 路 ・ 菅平高原ホテル柄澤 → 上田菅平 IC → 上信越道 → 関越道 → 所沢 IC → 一橋大学通り (解散)

6 交通機関

貸し切りバス [5台]

7 引率者

校長・2学年教員(岩間、吉澤、安倍、中嶋、田中、小林、田和、山本海) 養護教諭(山本七) 1名
添乗員2名・カメラマン1名 以上13名

8 参加生徒: 第1学年 男子89名・女子94名 計183名

9 職員係分担

団長	校長
総務	岩間・安倍・吉澤
食事入浴	田中・中嶋
美化	小林・山本(海)
保健	田和・山本(七)
レク	吉澤

10 スキー教室実行委員会(体育委員)

実行委員長【本田 梢恵】

副委員長【近藤 千尋】

生徒係分担(室長、保健、美化、入浴・食事、レク)

1.1 行程

1日目	2日目	3日目
一橋大学通り(バス内) 集合 バス移動 宿舎到着後、昼食(弁当) 午後、開校式 スキー教室 宿舎で夕食 宿舎で土産購入	宿舎で朝食 午前: スキー教室 昼食 午後: スキー教室 宿舎で夕食 宿舎で土産購入	宿舎で朝食 宿舎出発 午前スキー教室 昼: 閉校式 昼食 午後バス移動 学校周辺着 解散

1 2 取り扱い旅行者

近畿日本ツーリスト 立川支店

立川市曙町1-25-12 オリピック曙町ビル8F

TEL 042-523-2441 FAX 042-528-1504

1 3 スキー指導員

デュアルマウンテンスキースクール

長野県上田市菅平高原

TEL 0268-74-2314

1 4 レンタル業者

タナベスポーツレンタル事業部 株式会社ティエヌビー

TEL 072-952-3144

1 5 費用 (一人あたりの代金：¥51,400 内訳：積立金：¥42,000、市補助金：¥9,400)

交通費 (貸し切りバス)	8,819円
宿泊費 (食費、軽食費含む) *1日目の昼はお弁当持参	16,500円
軽食	680円
諸経費 (講習費、リフト代等)	13,875円
その他経費 (添乗費用、返金手数料)	740円
企画料	1,884円
保険料 (*検討中)	2,032円
レンタル用品代 (フルセット) *個人によって金額が変わります。	6,500円
合計	
	レンタルなし
	44,630円
	フルセットレンタル
	51,030円

*交通費、インストラクター代等は参加人数により変わることがあります。

*レンタル用品：・フルセット ¥6,500 ・スキーセット (板、ブーツ、ストック) ¥3,400
 ・ウェアセット ¥2,500 ・小物セット (手袋、ゴーグル、帽子) ¥1,000

1 6 医療機関

・菅平高原クリニック (総合)

長野県上田市菅平高原1223

ホテルより車で5分

TEL 0268-61-7211

・さなだクリニック (総合)

長野県上田市真田町長3908-1

ホテルより車で20分

TEL 0268-72-0711

・信州上田医療センター (総合)

長野県上田市緑が丘1-27-21

ホテルより車で40分

TEL 0268-22-1890

1.7 発災時の避難経路および避難場所

上田市立菅平小中学校

〒386-2204 長野県上田市菅平高原1223-1419

TEL 0268-74-2014 FAX 0268-74-2507



1.8 当日の集合場所（解散場所）

バス5台ですので、道路使用状況によっては多少西側になることもあります。



19 不参加の場合の返金について

インフルエンザの流行や不慮の事故（骨折等）による欠席が例年あるため、交通費、インストラクター代金は参加希望人数で頭割りしています。スキー教室の最終人数確定を12月19日（月）として、それ以降の欠席に関してはキャンセル料が発生します。

20 救援者保険について

生徒がスキー教室中に事故または病気により医師の治療を受け、かつ、以後の旅行が全く不可能となった場合に、現地まで迎えに来られる保護者（生徒1名につき2名まで）の方の交通費（1往復分）が支払われます。支払限度額は500,000円です。

◎支払われるもの

- ・公共交通機関利用による交通費
- ・マイカーの場合のガソリン代・有料道路代
※マイカー利用の場合ETCを使用しないときは、高速道路使用料金の領収書が必要となります。
- ・宿泊が必要な場合は宿泊費（領収書が必要です）

21 今後の予定

- 11月25日 実行委員会1
- 11月28日 実行委員会2
- 12月5日 ガイダンス・技能アンケート
- 12月12日 実行委員会3
- 12月13日 部屋決め、係決め 健康調査票、参加確認書配付 保護者説明会
- 12月14日 レンタル用紙記入
- 12月19日 第1回係会 レンタル用紙記入 参加同意書・健康調査票〆切
- 12月21日 食事座席決め
- 1月16日 第2回係会 バス座席決め 保険証封筒配付
- 1月20日 実習班整列練習、しおり作成
- 1月23日 しおり作成、読み合わせ1
- 1月27日 しおり読み合わせ2 事前指導
- 1月29日～31日 スキー教室
- 2月1日 振替休日
- 2月5日 実行委員会5