

令和5年6月吉日

PTA 会員の皆様

小平市立小平第二中学校 PTA

令和5年度 第1回運営委員会報告書

- 開催日時：令和5年6月21日（水） 16：00～17：00
- 開催場所：図書閲覧室
- 当日出席者：校長先生、副校長先生、本部役員7名、学年委員(1～3年生・G組)16名、
役員選出管理委員3名、地域委員2名、バレーサークル1名、卓球サークル1名、
地域教育コーディネーター2名
- 対面決議：34名

1 挨拶

校長先生

皆様、こんにちは。本日は、ご多用の中、第1回運営委員会にお集まりいただき、また、日頃から本校の教育活動にご理解ご協力いただき、ありがとうございます。

さて、今年度は、全校生徒数533名でスタートしました。5月8日からコロナウィルス感染症が感染症法上の5類の扱いになり、様々な教育活動がコロナ前の状況に戻ってまいりました。先日行いました RIKUTAI では、コロナ禍の中ではできなかった、大むかで競走を行うことができました。当日に向け、生徒たちはとても努力したと思います。また、PTA様から寄付していただいた2張のテントが役に立ちました。ありがとうございます。依然、コロナコロナウィルスへの警戒が必要ですが、一日でも早く正常な教育活動を取り戻せるよう努力してまいります。

その他、新しい話題としては、令和7年4月に本校に自閉症・情緒障がい特別支援学級が開設されます。北校舎2階の教室すべてがその学級に割り当てられます。その関係でこの夏休みに図書室を視聴覚室に引っ越しする作業があります。また来年度の夏休みは、北校舎2階教室を改修する工事が入ります。お知りおきください。

一方、今年度のPTA活動もスタートしました。PTAについては、昨年度から本年度にかけて大きな改革を実施しました。変更点の細部まで会員の皆様に浸透していないかもしれませんので、今年度は改めて周知していくことが課題かと思われます。改めてPTAとは何なのか、原点に立ち返ってその存在意義を確かめていく作業も必要であると考えます。役員の皆様には、前年度のレベルに追いつくだけでも大変な中、さらにその上のお願いをするようになりますが、より良いPTAになるよう、お力添えいただけたらと思います。一年間どうぞよろしくお願いいたします。

PTA 会長

本日はお忙しい中、お集まりいただきありがとうございます。そして改めまして、この度は様々なご事情がある中、委員の職をお引き受けくださり、ありがとうございます。

近年の PTA を取り巻く環境として、コロナ禍を経て全国的に活動内容の見直しを進める所が増えてきている現状があります。小平市においても、昨年度に小平市立中学校 PTA 連合会が解散を決めるなど、大きな変革がありました。それを受け、先程校長先生がお話しされた様に、二中 PTA は昨年度より活動内容を大幅に見直しています。

今年度は副学級委員長の募集を休止し、学級委員の仕事内容を見直しています。広報委員は立候補者が定員に満たなかったため活動を休止しています。また、学校側と PTA 業務内容の再確認と検討を行い、献立作成委員会及び試食会への出席者は学校側で募集していただけることになったことで、今年度から給食委員の募集も休止しています。

今年度は、二中 PTA 活動改革の初年度となります。加えて、新型コロナウイルスが 5 類分類となり、PTA 活動を取り巻く環境の変化がまだ掴み切れない部分もあります。活動を進めていく中で、行き届かないことなども出てくるかもしれませんが、委員の皆様や学校側と連携、協力しながらより良い方法を探っていければと考えています。皆様からも、活動していく中での気付いた点や疑問点、改善案などありましたら、本部にご意見をお寄せいただけたら嬉しいです。一年間、よろしくお願いします。

地域教育コーディネーター 2 名

日頃から学校支援ボランティア活動へのご理解とご協力ありがとうございます。

小平二中の学校支援ボランティアの主な活動としましては、放課後学習教室の運営、花壇づくり、卒業生が胸につけるコサージュ作りをしています。

放課後学習教室では、テスト前にはとても多くの生徒が参加してくれています。もし、お手伝いしていただける保護者の方がいらっしゃいましたら、少しの時間でも、何回かでも構いませんので、見守りしていただけると助かります。また英検二次面接対策にも力を入れております。英語が得意なボランティアさんが 4 名おり、二次面接のお手伝いをいただいています。面接の練習をご希望の方がいらっしゃいましたらコーディネーターまでご連絡ください。

花壇づくりは、今回は 11 月ごろに卒業式と入学式に向けて植え替えを行う予定です。その際は、皆様へお声掛けいたしますので都合のつく方はぜひご参加ください。

コサージュ作りは、卒業式の時に卒業生の胸につけてもらうコサージュを作っています。2 学期はじめにボランティアを募集する予定です。折り紙に興味がある方はぜひご参加ください。サークル活動のように楽しく活動をしています。

生徒達のためにという前提のもと、自身の子供が卒業した後も小平二中学区の保護者同士がつながり、そこからコミュニティが広がることを願っております。お時間がある時で構いませんので、興味がある方はぜひご参加いただけたらと思います。今後ともご協力のほどよろしくお願いいたします。

2 本部役員・委員会・サークル活動報告及び予定

※別紙参照

3 報告事項

《PTA 本部より》

◆小平市立中学校 PTA 連合会（中 P 連）解散総会及び今後の会議の持ち回りについて

5/19（金）に解散総会があり、中 P 連が解散いたしました。今後は、会長交流会を行うことで、市内中学校の PTA 会長同士が交流し、情報共有や問題解決をしていくことになります。第 1 回会長交流会は、9 月に開催することで調整中です。

中 P 連が解散したことで、今まで中 P 連の代表者が出席していた小平市の会議については、今後は各学校持ち回りで担当校を決めて出席していくことになります。小平二中は、来年度が担当校となっています。

◆テントの購入及び支払いについて

今年度、RIKUTAI に向けてテントを 2 張購入しました。5/30(火)にテントの代金 255,728 円を PTA 予備費から支払いました。

◆制服リサイクルの方法とハンガーラック購入について

昨年度までは、PTA 主催により、日時を指定して制服リサイクルの催しを行っていましたが、本年度からは、学校側が窓口となり、不要になったものの回収、必要とする方への提供を年間通して随時受け付けていただきます。制服リサイクルの詳しい利用方法は HP に掲載いたしましたので、ご覧いただき、ぜひご活用ください。

また、寄付していただいた制服等を清潔に保管するために、この度、ハンガーラックを二つ購入しました。

4 協議事項

《PTA 本部より》

① 予備費について

コロナ禍を経て、繰越金が積み上がっています。PTA スリム化に向けて、昨年度に引き続き、繰越金の使い方について検討しております。会員の皆様と生徒のために繰越金を活用するという考えのもと、昨年度会員の皆様からご賛同いただき、今年度テントを 2 張購入しました。早速、先日の RIKUTAI で使用していただきました。しかしながら、2 張では足りず、小平四中から更に 10 張をお借りしている状況です。そこで、繰り越されている予備費で、テントの追加購入を検討しています。具体的なことが決まりましたら、事前に保護者に向けてアンケートを実施する予定ですので、その際はご回答の程お願いいたします。

② RIKUTAI の受付について感想と反省点

先日行われました RIKUTAI において、本部役員と学年委員が受付・自転車整理のお手伝いをしました。お手伝いいただきました方々、お忙しい中誠にありがとうございました。来年へ向けて改

善点などありましたらお聞かせください。

★8：20～開会式の時間帯に受付を担当した。開会式前に来場が集中した。ひと学年が1枚に記載された名簿だったので、ひと学年を2枚に分けたり、クラスごとに分けたりするなど、列が長くない工夫があれば良かった。今回は平日だったので比較的バラバラな来場だったが、土曜開催だと混むのもっと工夫が必要かもしれない。

★50m、100mの時間帯の受付を担当した。平日だったが、1年生の保護者や身内が多く並ぶことがあった。保護者会のように、クラスごとの名簿にして、『人数分の○をつけてください』と書いてあれば受付に人がいなくてもいいのではないかと思った。また、名札を忘れた方が多く、受付としては必須なのかどうかもわからなかったので、対処に困った。

★大むかで～15:00の時間帯に受付を担当した。来る保護者は数名だったし、先生も受付にいらっしゃるの、お手伝いは1名いれば十分かなと思った。受付の撤去を手伝って終了した。

★開会式前～100mの時間帯の自転車整理の担当をした。自転車来場者が多く、あっという間に校舎の奥まで埋まっていった。詰めて駐輪してもらうよう呼びかけつつ並べていった。土曜開催だと、もっと台数が増えるので、駐輪場所の確保や並べ方の工夫が必要だと感じた。また人員は、駐輪台数が増えてきたら、入り口付近に一人、奥に一人、最低二人は必要だと感じた。

★2、3年生全員リレーの時間帯の自転車整理の担当をした。この時間は来校する人はほとんどなく帰る人ばかりで、特にする事はなかった。

5 その他

① 活動費の支給・清算について

今年度は、全体の活動縮小に伴い、先月の二中PTA総会にて各項目の予算が廃止もしくは大幅に削減されています。そのため、各委員会及びサークルの予算につきましては、昨年までのような事前のお渡しではなく、使った分だけLINEにて本部に申請後、精算させていただく形になります。精算までの間、活動費を立て替えていただく形になり申し訳ありませんが、ご理解とご協力をお願いします。もし額が大きい場合、LINEでお知らせいただければ、事前に費用をお渡しできますのでご連絡ください。

なお、二中PTAとしましては、生徒・先生へのプレゼントやお花代、生徒・保護者及び先生の飲食代などにPTAの予算は使用しない方針ですので、ご了承ください。

活動において必要な物品などがある場合は、まずはPTA室の物をご活用いただき、使用したい物品が無い、もしくは足りない場合などは、本部までご連絡いただければと思います。

② 通信費の支給について

各委員長へ本日お渡しします。

③ 報告書提出について

※HP 掲載の「令和 5 年度版 委員用てびき」 P5 参照

各委員会・サークルの活動報告と予定の提出は締め切り厳守でお願いいたします。

提出方法は、運営委員会のグループ LINE へ送付ください。

議題にしたいことがある場合は、活動報告書の③に記入して下さい。内容によっては役員会にてご説明をいただく場合がございますのでご了承ください。

第 3 回運営委員会では 1 年間の活動報告書をご提出していただきますので、各回報告書の保管をお願いいたします。また、昨年度より年間活動報告書を学校 HP に掲載し、次年度の委員への引き継ぎ資料として使用することになっています。新旧委員で対面による引き継ぎは行いませんので、新委員が分かるように活動内容を詳しくご記入いただきますようお願いいたします。

④ PTA 保険について

※HP 掲載の「令和 5 年度版 委員用てびき」 P6 参照

この保険は PTA 行事参加中、PTA 会員・PTA 会員世帯の生徒が被った傷害及び賠償責任について補償されるものです。

給付条件等の概要につきましては、二中 HP に掲載の「PTA 保険のご案内」をご参照ください。

万が一事故が起きてしまった際は、二中 PTA 本部までご連絡をお願いいたします。

【本部メールアドレス】 kodaira2chu.pta2023@gmail.com

⑤ PTA 会議室の使用について

※HP 掲載の「令和 5 年度版 委員用てびき」 P2 参照

使用前に職員室の副校長先生の机の横にある予約ファイルに必要事項をご記入ください。

【月～金曜日】 8：30～20：30（20：40 には校舎外へ出る）

※ただし、金曜日の放課後学習の時間（14：30～17：00）は原則使用できません。

【土曜日・日曜日・祝日】 8：30～18：30（18：40 には校舎外へ出る）

※土・日・祝日・長期休暇中に使用する場合は、校舎入口にて警備員さんに声を掛けてください。また、閉庁日・年末年始は使用できませんのでご注意ください。

⑥ 各委員会からのお知らせ（配布物）等について

※HP 掲載の「令和 5 年度版 委員用てびき」 P4 参照

各委員会・サークルから保護者へお知らせを出したい場合は、PTA 会長、副校長先生の順でチェックを受けていただきます。

⑦ 名簿について

電話番号の記載のない名簿を副校長先生、本部役員、各委員長へお子様を通して 5 月の総会後に配布しております。

※各委員会で連絡を取るために個々で交換し合っている電話番号や LINE 等は本人の了承なしに他の人に流用することのないように十分気を付けてください。

⑧ 今年度運営委員会の日程

第1回：6/21（水） 第2回：11/10（金） 第3回：2/5（月）

※ 第2回、第3回は書面開催を予定しています。