

# 第5回 運営委員会だより



発行日 令和8年3月12日(木)

日時・場所：令和8年2月26日(木) 10:00~10:25 にこにこルーム

定足数確認：運営委員会 総数25名中 出席者24名 委任状1名 よって運営委員会成立

## 【あいさつ】 ※内容を一部抜粋して紹介

### \*綱川PTA会長

本年度、最後の委員会開催となります。3年間会長を務めていますが、円滑にこの活動を進めていく上で、必要なもの unnecessaryなものを見極めながら、少しでも皆様にご参加いただいて、子どもたちと地域の皆様のために務められたかと思えます。次年度も、より一層ご協力していただけたらと思いますのでよろしくお願いいたします。

### \*栗原副校長先生

PTAの皆様、この一年間様々な場面で学校を支えていただき、充実した活動ができたことに本当に感謝申し上げます。

現在インフルエンザが流行していますが、少し下火になってきております。この冬、インフルエンザが蔓延しているため、学級閉鎖にせざるを得ない状況になり、健康でお過ごしの子供たちには大変申し訳なく思っておりますが、そのような対応をさせていただきました。残り20日を切りましたが、進級または進学に向けて、子供たちが無事に安心して登校できるように見守っていきたいと思っています。

侵入者が入ったことについて、教育委員会と学校とでできることを対応しています。門の施錠については、様々な方が出入りする関係もあり難しいため、学校で今できることとして、職員も含め必ず名札を身に付け、挨拶をしていこうと考えています。昇降口にも張り紙をしていこうと思っています。PTAの皆様、保護者の方々、地域の方々へも、名札の着用と挨拶を改めてお願いいたします。

### \*学校経営協議会 中川様

皆様一年間お疲れ様でした。学校経営協議会で毎年、卒業式入学式に向けお花の寄せ植えをしています。3月14日に行う予定ですので、ご協力いただける方がいましたら、よろしくお願いいたします。また、「おやこでまちめぐり」というイベントを企画しています。ご興味がある方はぜひご参加ください。

## 【審議事項】

### ① 本部：令和8年度予算案、災害対策費について

第4回運営委員会後に予算編成委員会を開催し、令和8年度の予算案を作成しました。消耗備品費を前年の予算20,000円から28,000円に増額しています。各委員会活動の中で予算不足時の補填用として8,000円追加しました。文化委員会と広報委員会の活動費を前年の予算1,000円から要求額通り0円にしています。事務用品については、PTA室の物を使用できれば活動可能で、特に活動用として事務用品を購入する必要がないというのが理由です。バレーボールクラブについては、令和8年度より復会予定のため、救急用品費として4,000円の予算となっています。文化委員会と広報委員会で不要となった活動費2,000円と機材購入、修理積立金から2,000円の合計4,000円を確保しています。機材購入、修理積立金ですが、前年度予算60,000円から50,000円に減額。例年、積み立てを継続していることで予算を確保できており、今年度は、消耗備品費の各委員会活動の予算不足時の補填用費用8,000円と、バレーボールクラブの活動費2,000円の予算捻出が必要なため、10,000円の減額となっています。

→賛成多数で承認

### ② 本部：令和8年度学年代表及び各委員会人数について

令和8年度の学年代表及び各委員会の人数編成は、以下のとおりで決定したいと思います。

→賛成多数で承認

令和8年度学年代表及び各委員会人数

学年	学年代表 (1年生のみ各クラス2名)	学級	広報	選考	文化	地区	合計
1年(3クラス)	6	3	1	1	1	—	6
2年(3クラス)	6	3	1	1	1	—	6
3年(3クラス)	6	3	—	1	1	1	6
4年(3クラス)	6	3	—	1	1	1	6
5年(3クラス)	6	3	1	1	—	1	6
6年(3クラス)	6	3	1	—	1	1	6
若草学級	2	2	—	—	—	—	2
合計	38	20	4	5	5	4	38

選考委員会・・・細則第7条 1～5年の各学年に1名ずつ

### ③ 本部：PTA規約・細則・個人情報取扱規約の一部変更について

PTA規約等を読んでいますと、「会員」という言葉が強いのではないかと思います。すべての保護者の皆様がPTA活動に少しでもご理解いただきたく、もう少し自由なPTA活動への参加不参加を募り、できるときにできることをという自由な体制で行っていきたくため、「会員」から「参会者」に文言を変更させていただきたいと思っています。また近年、会費の支払い等のご理解をいただけない世帯の方々がいらっしゃいます。PTAという会に費用を支払うのではなく、例えば先生方へのメッセージカードを子どもたちが渡すといった、子どもたちに還元される費用という思いを込めて、「PTA会費」という文言を「子ども金」に改めさせていただきたいと思っています。そして、子どもの名前があれば、保護者の名前や電話番号等をPTAで管理する必要がないということが徐々にわかってきました。そういった部分の文言の削除をさせていただきたいと思っています。極力、PTAが個人情報を持たないような組織にしていこうという思いから変更や追加、削除をさせていただきます。

また、各委員会及び本部役員の選考方法を見直し「クラス代表」を廃止、「学年代表」を設置します。例年、保護者から各クラス2名の代表選出は、各クラスでの経歴点数の偏りが避けられず、公平性に欠けるという意見が上がっておりました。そこでクラス代表2名の選出を廃止し、1年生を除く各学年で6名を「学年代表」として選出する方法に改めます。この選考方法の変更に伴い、PTA細則第8章第21条、第22条を変更いたします。1年生においては、各クラスの経歴点数の偏りが少なく、選考対象世帯が多数と見込まれるため、これまで通り各クラスで2名を選出し、6名の学年代表を選出する方法とします。また、選考対象が経歴点数0点の世帯で満たない場合は経歴点数1点～3点を持つ全世帯が選考対象となっておりますが、こちらも公平性を重視し、経歴点数の少ない世帯から選考する方法に改めます。尚、優遇措置制度の免除及び配慮は引き続き継続されます。

→賛成多数で承認

## 【確認・連絡事項】

### 会長より

#### ●災害対策費について

例年ゲリラ豪雨が続けているため、水で膨らむ土嚢30袋と、大型ブルーシート4枚を購入させていただきました。

#### ●PTA定期総会について

学校側と相談し、次年度より紙面開催（令和8年度は4月30日（木）開催）とさせていただきます。また、スクールメールで配信していきます。

### 書記より

#### ●令和8年度新入生・転入生セットについて

原稿の締め切りは3月6日（金）です。依頼している委員会の皆様はよろしく願いいたします。



令和8年度の第1回運営委員会は

**令和8年6月25日（木）10:00～** です。

※現在調整につき日程が前後することがあります

運営委員会は、PTA会員なら誰でも傍聴し意見を述べることができます。



二小・学校ブログはこちら☆

<https://www.kodaira.ed.jp/O2kodaira/>



## 【活動報告・予定】

役員会、各委員会・クラブ（休部中）からの活動報告・予定はそれぞれ記載のとおりです。

### 本部（会長）

《活動報告》1/24~2/26		《活動予定》2/27~令和8年度第1回運営委員会	
2/12	第5回PTA役員会	3/5	第3回 小P連 理事会
2/14	第11回学校経営協議会	3/7	青少対 第4回常任委員会
2/26	第5回運営委員会	3/14	第12回学校経営協議会
		3/24	卒業式
		4/8	入学式
		4/13	高学年保護者会
		4/14	中学年・若草保護者会
		4/17	低学年保護者会
		4/23	全体会・分科会
		4/30	PTA定期総会
		日程未定	第1回PTA役員会
			第1回運営委員会

### 本部（副会長）

《活動報告》1/24~2/26		《活動予定》2/27~令和8年度第1回運営委員会	
2/12	第5回PTA役員会	4/23	全体会・分科会
2/26	第5回運営委員会	4/23	全体会・分科会
		日程未定	第1回PTA役員会
			第1回運営委員会

## 本部（書記）

《活動報告》1/24～2/26		《活動予定》2/27～令和8年度第1回運営委員会	
2/1	P T A定期総会議案書原案の加筆修正依頼	3/7	第5回運営委員会だより印刷・配布
	新転入生セット原稿依頼		V度メンバー見学・引き継ぎ会
2/7	令和8年度本部役員名簿作成	3/15	新転入生セット印刷・封入
2/8	第4回運営委員会だより印刷・配布	4/13	高学年学年代表確認・名簿作成準備
2月中	令和8年度度全体会・分科会資料作成	4/14	中学年・若草学年代表確認・名簿作成準備
2/12	第5回P T A役員会	4/17	低学年学年代表確認・名簿作成準備
2/26	第5回運営委員会レジュメ印刷・配布	4/23	全体会・分科会
	第5回運営委員会		P T A定期総会議案書印刷・配布・郵送
2月下旬	書記引き継ぎ会	4/30	P T A定期総会
		日程未定	役員名簿印刷
		日程未定	P T A定期総会報告書印刷・配布
		日程未定	第1回P T A役員会
		日程未定	第1回P T A運営委員会（レジュメ印刷・配布）

## 本部（会計）

《活動報告》1/24～2/26		《活動予定》2/27～令和8年度第1回運営委員会	
1/24～	精算準備、予算案作成	3月	期末監査準備
	メッセージカード制作準備	3月	来年度会計引き継ぎ
2/1～	期末会計監査日程調整	3月～	会費集金スケジュール検討
2/12	第5回P T A役員会	3月第一週	メッセージカード三役に確認依頼
2月中旬まで	備品購入	3月中旬（二週目頃）	卒業メッセージカードお渡し
2/26	第5回運営委員会、各委員会費用精算	3月末	入学メッセージカードお渡し
	予算審議会・承認	3月～	災害備蓄品購入品目決定、購入
		4月第一週	期末監査P T A定期総会
		4/8～	令和8年度名簿作成
		日程未定	第1回P T A役員会
		日程未定	第1回P T A運営委員会

## 学級委員会



《活動報告》1/24～2/26		《活動予定》2/27～令和8年度第1回運営委員会	
2月	全学年：メッセージカード作成	2/27	学級文庫：搬出
2/3	6年：記念品・コサージュ納品		1・2年：保護者会にてメッセージアルバム贈呈
2/10	ヘルマーク：スクールメール配信「ヘルマークの紹介」	3月	ヘルマーク：スクールメール配信「集計結果報告」
2/12	正副：本部役員会参加	3/3	5・6年：保護者会にてメッセージアルバム贈呈
2月中旬	正副：次年度学年委員選出準備		若草学級：次年度学級員選出
2/24	3・4年：保護者会にてメッセージアルバム贈呈	3月上旬	6年：花束発注
2/26	第5回運営委員会・学級委員会 出席	3月上旬	1～5年：Hi アプリにて次年度学年委員立候補者募集開始
		3月上旬	1～5年：「次年度学年員選出」手紙配布
		3/19	1～5年：「次年度学年員選出」回答×切
		3月下旬	1～5年：立候補者・免除申請集計作業
		3/23	6年：記念品とメッセージカード設置
		3/24	6年：花束納品・担任の先生へ贈呈
		4/8	新1年：「学年委員選出」手紙配布
		4/10	新1年：「学年委員選出」回答×切
		4/11～ 4/12	新1年：立候補者・免除申請、集計作業
		4/13	新5・6年：学年委員選出
		4/14	新3・4年：学年委員選出
		4/17	新1・2年：学年委員選出
		4/23	全大会・分科会・学級文庫搬入
		日程未定	第1回PTA役員会
		日程未定	第1回PTA運営委員会

## 地区委員会



《活動報告》1/24～2/26		《活動予定》2/27～令和8年度第1回運営委員会	
2月中旬	地区だより春号作成	3月	地区だより春号配布
2月中旬	令和8年度用改善要望書作成	入学式まで	(入学式用) 来年度用地区バッチ配布準備
2月中旬	新入生配布用資料作成	4/8	入学式にて地区バッチ、横断旗配布
2/26	第5回運営委員会	4/23	分科会出席・引き継ぎ作業
		日程未定	第1回PTA運営委員会

## 文化委員会



《活動報告》1/24～2/26		《活動予定》2/27～令和8年度第1回運営委員会	
1月下旬～2月	引継ぎ資料制作	4/23	引き継ぎ
2/26	第5回運営委員会	日程未定	第1回PTA運営委員会

## 広報委員会

《活動報告》1/24~2/26		《活動予定》2/27~令和8年度第1回運営委員会	
2/26	第5回運営委員会	4/23	引き継ぎ(全体会・分科会)
		日程未定	第1回PTA運営委員会

## 選考委員会

《活動報告》1/24~2/26		《活動予定》2/27~令和8年度第1回運営委員会	
2/15	第6回選考委員会(令和8年度学年委員選出に向けての名簿作成)	2/27以降	名簿を適宜来年度に向けて必要な修正等を行う
2/15以降	令和8年度に向けて名簿等の確認作業	4月	令和8年度学年委員選出に向けての準備
2月中旬	新転入生セット準備		学年委員選出のため、各学年の保護者会に出席
2/26	第5回運営委員会	4/23	全体会・分科会出席(正副のみ)
		日程未定	第1回選考委員会(令和8年度選考委員に引き継ぎ)
		日程未定	第1回運営委員会

## 青少対常任協力者

《活動報告》1/24~2/26		《活動予定》2/27~令和8年度第1回運営委員会	
2/1	打合せ	3/4	二子二子合唱団レッスン
2/4	二子二子合唱団レッスン	3/7	伝統文化 茶道教室
2/7	伝統文化 華道教室	3/18	二子二子合唱団レッスン
2/18	二子二子合唱団レッスン		



## 掲示板

地域教育コーディネーター世話人  
学校経営協議会委員  
岩淵さんより

地域教育コーディネーター世話人 保坂さんより

### ■学校支援スタッフの募集

《今後の予定》

#### 花壇ボランティア活動募集

誰でも参加できます（児童も参加可能です）。  
卒業式・入学式に向けて、体育館前に寄せ植えを予定しています。

3月14日（土） 11時～

- ☆地域教育コーディネーターは、学校支援、学習支援のお手伝いをしてくださるスタッフの募集や、ゲストティーチャーの派遣等を行っています。
- ☆今年度もたくさんのご協力に感謝申し上げます。ありがとうございました。
- ☆次年度も二小に通うこともたちのために、皆様のご協力をおまちしております。

### ■図書ボランティア活動

《活動報告》

2月24日（火）

図書室の飾りつけ・本の表紙を使用してしおりを作成

《今後の予定》

3月17日（火） 10時20分～

活動内容：

- ・図書館の飾りつけ
- ・学校司書の方からの依頼事項等
- ・中休みに図書館で読み聞かせ実施（読み聞かせボランティアさんがいらっしゃる時のみ）

☆ 図書ボランティアにご協力いただける方は、直接図書準備室にお越しください。

放課後子ども教室より

### ■放課後子ども教室

《活動報告》

2/10（火）『ビーズ教室』で今年度終了

2/28（土）『よさこい』「小平よさこいスクールダンスフェスティバルin2026」参加

3/5（木）『ほうかごうさぎの和』で今年度終了

《今後の予定》

ビーズ教室 3月はありません 次年度は6月からの予定(2年生以上が対象)

- ☆次年度の登録申し込みなどについては、お知らせをご確認ください。次年度も楽しい企画を実施します。ご参加をお待ちしています。お子さんの参加時間に見にいらしてください。
- ☆教室の作業補助や見守りのサポーター、運営スタッフを随時、募集しています。
- ☆感染症対策の清掃消毒作業用の古タオル(バスタオルも)のご寄付にご協力ください。
- ☆各種お問い合わせは、高良まで。
- 次年度より、名称表記を教育委員会に合わせて、名称表記を「放課後子ども教室」から「放課後こども教室」の表示に順次、変更します。

## 令和8年度予算案

### [収入の部]

(単位 : 円)

項目	本年度予算	備考
会費	915,800	家庭数445+教員数37=482
雑収入	0	
小計	915,800	
繰越金	1,074,611	直前に修正予定
合計	1,990,411	

### [支出の部]

項目		本年度予算	備考	
運営諸経費	委員会費	8,000	学級文庫返却費、交通費	
	通信費	83,500	郵便代、PTA会費硬貨入金手数料、集金サービス利用料、Wi-Fi月額使用料	
	印刷用品費	170,000	インク、マスターロール、コピー用紙、ひまわり発行印刷700部、他	
	消耗備品費	28,000	事務用品、防犯プレート作成、PTA室備品、各委員会予算補填費(8,000円：互選会時の飲料代など)、他	
	運営活動費	行事活動費	150,000	文化行事
		学級活動奨励費	48,700	(若草学級含む児童1年～5年467名+教員20名) ×100円
		卒業対策奨励費	187,200	(若草学級含む6年児童100名+教員4名) ×1,800円
		選考委員会	4,000	事務用品、互選会費用
		文化委員会	0	PTA室備品で活動可能
		広報委員会	0	PTA室備品で活動可能
		地区委員会	8,500	事務用品(切手代5,500円含む)
		学級委員会	2,000	事務用品
		バレーボールクラブ	4,000	救急用品
		卓球クラブ	0	休会のため
	防犯対策費	20,000	地区バッチ	
	災害対策費	20,000	災害用備蓄品	
	慶弔費	10,000	香典、電報 他	
	分担金	5,000	小P連分担金(5,000円)	
	青少対活動協力金	20,000	令和7年度協力金	
	保険料	66,500	(家庭数445+教員37名)×100円=48,200円、個人情報漏洩保険18,300円	
繰越金特別活動費	70,000	PTA設備積立金		
予備費	20,800	PTA保険料不足分補填 他		
積立金	機材購入・修理	50,000	コピー機・パソコン等機器の修理・購入のための積立	
	周年行事	30,000	次回周年行事に向けての積立	
合計	1,006,200			



【審議事項③】 PTA 規約、細則、個人情報取扱規約の改正

PTA 規約

第 3 条、第 4 章、第 6 条、第 7 条、第 5 章、第 8 条、第 9 条、第 13 条、第 22 条第 2 項、第 23 条第 2 項、第 24 条、第 25 条第 2 項、第 26 条、第 38 条の変更

小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）規約において、上記条文の一部文言を改正いたします。

現行	改正案（令和 8 年 4 月 30 日）
小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）規約 上記条文内  「会員」  「会費」	小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）規約 上記条文内  「 <b>参会者</b> 」  「 <b>こども金</b> 」

## PTA 細則

### 第1章、第1条、第5条第2項、第12条、第13条、第14条

### 第2項、第19条第1項の変更

規約本文の一部変更に伴い、小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）細則において、上記条文の一部文言を改正いたします。

現行	改正案（令和8年4月30日）
小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）規約 上記条文内  「会員」  「会費」	小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）規約 上記条文内  「 <b>参会者</b> 」  「 <b>こども金</b> 」

# PTA 細則

## 第8章第21条、第22条の変更

小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）細則において、上記条文の一部文言を改正いたします。

現行	改正案（令和8年4月30日）
<p>小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）規約 第8章 学級と学年</p> <p>第21条 学級会 (3) クラス代表を2名以上互選する。 (4) クラス代表が活動の推進をはかる。</p> <p>第22条 学年会 (2) 各学級から互選されたクラス代表と学年の担任教員で構成し、「〇学年会」という。</p>	<p>小平第二小学校保護者と先生の会（PTA）規約 第8章 学級と学年</p> <p>第21条 学級会 (3) <b>削除</b> (4) <b>削除</b></p> <p>第22条 学年会 (2) 各学年から互選された<b>学年</b>代表と学年の担任教員で構成し、「〇学年会」という。 (3) <b>学年代表を6名以上互選する。</b> (4) <b>学年代表が活動の推進をはかる。</b></p>

# PTA 個人情報取扱規約

## 第6条第1項、2項及び3項、第6条第1項及び4項の変更、追加と削除

規約、細則本文の一部変更に伴い、また、必要のない規約内容を改め、小平第二小学校PTA個人情報取扱規約において上記条文の一部文言を改正、追加、削除いたします。

現行	改正案（令和7年1月23日）
小平第二小学校PTA個人情報取扱規約 第6条  (1) 保護者の氏名・連絡先(住所・電話番号・メールアドレス) (2) 子どもの氏名・学年・クラス (3) 必要に応じ、写真等のその他の情報	小平第二小学校PTA個人情報取扱規約 第6条  (1) 削除 (1) 子どもの氏名・学年・クラス・ごきょうだい関係 (2) 必要に応じ、その他の情報
小平第二小学校PTA個人情報取扱規約 第7条  (1) 名簿の作成、管理、会費の集金 (4) 大規模災害等、会員の人命安全に関わる際の情報共有	小平第二小学校PTA個人情報取扱規約 第7条  (2) 名簿の作成、管理、こども金の集金 (4) 削除