第3回 運営委員会だより

令和3年12月発行
小平第十小学校　PTA会長

日時･場所：令和3年11月26日(金) 午前10時より　家庭科室
出席者：校長先生、副校長先生、学校経営運営協議会会長、青少対会長、学級委員2名、選考委員1名、文化厚生委員2名、卓球同好会1名、卒対委員1名、広報委員1名、地区委員3名、防災委員1名、会計監査2名、PTA本部役員9名

本年度より運営委員会だよりは、ペーパーレス化推進のため学校HPへ掲載に変更となりました。
運営委員会だよりに各クラス･各地区の委員さんの氏名提示については、学校と相談した結果、個人情報漏洩への対応として、氏名記載は校長先生、副校長先生のみとすることにいたしましたので、ご了承のほどお願い申し上げます。

※挨拶に関しましては内容を要約して掲載しております。ご了承ください。

1.会長
本日はご多用の中、運営委員会にご出席いただきありがとうございます。よろしくお願いいたします。

2.西校長先生
朝晩、冷え込む季節になりました。私は、午前8時10分過ぎに、校門に立って子どもたちの登校を見守っています。その時に、私が子どもたちに言っている言葉で一番多い言葉は、「おはようございます」です。では、二番目に多く言っている言葉は何か？と、月曜朝会で子どもたちに以下の三択で問いかけました。①検温しましたか。②朝ごはん食べましたか。③ポケットに手を入れない。答えは、③です。寒くなり、ポケットに手を入れて歩く子が増えてきましたので、このような問いかけをしました。もちろん、①検温、②朝ごはんを食べる、ことも大切です。これからも朝の健康観察をしっかり行い、早寝、早起き、朝ごはんに心がけて過ごしてもらいたいです。

3.秋國副校長先生
日頃より、PTA本部役員の皆様には、本校の教育活動にご尽力を賜り誠にありがとうございます。コロナ禍ではありますが、事態の沈静化が図られ運営委員会実施の運びとなりました。学校充実期であります2学期も残すところ、あと1か月余りとなりました。各学年は、今学期実施することができたスポーツフェスティバル等の学校行事をとおして、日常の学習活動の充実を図ってまいりました。2学期のまとめとともに、新年を迎える3学期という節目に新たなる気持ちと目標を設定することで、学校といたしましては子どもたちの学びを更に深めていきたいと考えております。
本日は、どうぞよろしくお願いいたします。

4.学校経営運営協議会会長
十小の子どもたちは挨拶がしっかりしている。大人が近所の人たちへの挨拶をみていると子どもたちはこういう状況で挨拶をすればいいのかと学ぶことができるので、どんな状況下に挨拶をすべきなのかを子どもたちにぜひ教えて欲しい。

5.青少対会長
コロナも収まりつつあるが、青少対の活動は感染対策を維持しながら規模を縮小して活動を再開しております。11月27日は事前申し込み制で人数を制限して「学校で遊ぼう」特別企画として「わくわく科学実験教室」と「紙工作」の2つの行事を実施します。年明け恒例の餅つき、まゆ玉は今年に引き続き中止とさせていただく予定です。2月19日に「学校で遊ぼう」企画として今年と同様の「ラジオ工作教室」を実施しますので、人数が限られますがご興味がある方は申し込みをしてください。
PTAと青少対の協力体制を維持していけますよう、よろしくお願いいたします。

■□■学級委員会■□■□■□■■□■□■□■□■□■□■□■□■□■

･連絡事項

◎12月の保護者会にて互選会候補者選出の司会を行います（学級･文化厚生･広報委員合同）

◎学年活動費について
※以前お知らせいたしましたが、今年度は下記の通り物品購入に充てております

1年生：三角定規（先生へ赤ペン）
→物品購入済み、12月の学年だよりにてご案内後、配布予定
2年生：鉛筆と消しゴム
→10月スポーツフェスティバル終了後に先生方より配布
3年生：赤青鉛筆
→10月下旬に先生方へ物品お渡し済、時期を見て先生方より配布予定
4年生：鉛筆（1／2成人式記念の文字入り）とクリアケース
→1／2成人式の名称確定後に購入予定。3学期の式典頃に配布予定
5年生：学校で使用しているPCクリーナークロスと個別包装袋
→11月初旬に先生方へお渡し済み、先生方より配布
6年生：卒業式のお花（5年生から6年生一人一人に渡すお花）

◎2学期の活動
1学期同様に対面での定例会は中止とし、LINEにて進めています
3学期は対面での定例会を予定しております

《活動報告》		《活動予定》	
9/30～	学年活動費に関する活動（各学年にて物品購入等配布準備）	12/8.9	保護者会にて互選会候補者選出司会（クラス委員合同）
10/上旬	第2回定例会　←中止、LINEにて諸連絡	1月中	第2回定例会
11/26	第3回運営委員会	1/26	第4回運営委員会

■□■文化厚生委員会■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■

・連絡事項
※テトラパック・インクトナーカートリッジ回収
→保護者会の日のみ回収BOX設置・回収します。

テトラパック・インクトナーカートリッジ回収日
１２／９(木)、１２／１０(金)

回収場所
多目的ホール前に回収箱を設置します。
お子さんに持たせていただくか、保護者会にお持ちいただいてもかまいません。

※ベルマーク仕分け
１学期に外部に設置していたベルマーク回収BOXを回収したので、仕分けと送付をしました。

※活動費用途決定
緊急事態宣言が解除されたので定例会を開催し、活動費の用途を決定しました。花壇に植える苗を3学期に購入します。

※保護者会での互選会選出司会
クラス委員のみなさんと保護者会で互選会選出の司会進行をさせていただきます。

《活動報告》		《活動予定》	
11/19	第一回定例会	12/9,10	テトラパック、インクトナーカートリッジ回収 保護者会にて互選会選出司会
11/19	ベルマーク仕分け、送付	3学期中	花壇活動
11/26	第3回運営委員会	3学期中	テトラパック、インクカートリッジ仕分け、送付
		2/4,5	展覧会受付
		2/17	小P連部門別交流会
		3/3,4	テトラパック、インクトナーカートリッジ回収

■□■広報委員会■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■

・連絡事項

すぎな150号について
①10月30日、スポーツフェスティバルの撮影を無事に終えました。次は、展覧会の撮影を予定しております。

②PTA本部で購入したデジカメをスポーツフェスティバルで使用しました。
デジカメは広報で管理し、使用方法が記載されたノートに、使用時に記録簿をつけることとし、デジカメとノートは施錠できるロッカーに保管しております。また、広報用にSDカードを購入し、委員の私物デジカメ使用時にこのカードを使用するようにしました。

《活動報告》	《活動予定》

10/30	スポーツフェスティバルの撮影	11/13	第4回定例会
		2/5	展覧会の撮影

■□■地区委員会■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□

・連絡事項
【委員長より】
・今年度は新型コロナウィルス感染症の感染防止及び地区委員の作業負担軽減を目的とし、地区委員選考方法について見直しを行いました。見直しの結果、今年度は全地区統一の選考方法とします。詳細につきましては互選会終了後に「地区委員選考方法について」及び「令和4年度地区委員立候補調査票」を配布いたしますので保護者の皆さまにはご確認いただき、地区委員選出にご理解とご協力をお願いいたします。

【名簿担当より】
・転出・学区内引っ越しで住所が変更になる場合は地区委員にも連絡をしてください。交通当番などに必要なためご協力をお願いいたします。
【交通担当より】
・スポーツフェスティバル、学校公開の下校の見守りを実施しました。
・冬季に積雪した場合、地区委員の皆様を中心に通学路の雪かき、見守りをお願いする場合があります。ご協力よろしくお願いいたします。

【会計より】
・地区活動費から各地区へ記念品の購入をお願いしました。

【防災担当より】
・日が暮れるのが早くなりました。放課後の子どもたちの見守りもよろしくお願いいたします。
・先月、閉店後もこども110番の家プレートが貼ったままになっている事がありました。そのようなプレートやポスターを見かけた際は地区委員までお知らせください。よろしくお願いいたします。

《活動報告》		《活動予定》	
9月～	防犯ポスター作成（来年度の準備）	12/20	「地区委員選考方法について」及び「令和4年度地区委員立候補調査票」を家庭数で学校より配布。
10月	各地区へ地区委員選出方法についてのアンケート実施。アンケート結果をもとに選考方法について見直し。	12/24	「令和4年度地区委員立候補調査票」提出締め切り日
11/26	第3回運営委員会	1/16 9時半～	令和4年度地区委員選出日
		1/16	令和4年度地区委員選出後に定例会開催
		1/26	第4回運営委員会

■□■選考委員会■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□

・連絡事項

リサーチ用紙を全件回収しました。皆様ご協力ありがとうございました。
12／9（木）10（金）の1～5年生の保護者会にて互選会候補者を選出します。
12／18（土）に互選会が開催され、令和4年度本部役員候補者が決定し、後日、互選会の報告を家庭数で配布する予定です。

《活動報告》		《活動予定》	
9/29、10/15	リサーチ用紙集計、 未提出者への提出依頼	11/30	定例会
10月末～	役員候補者選出についての資料作成	11月末	保護者会出席依頼学校だより掲載
11/26	第三回運営委員会	12/2	保護者会出席依頼スクールパス配信

		12/9	保護者会（4.5年）にて互選会候補者選出
		12/10	保護者会（1.2.3.年）にて互選会候補者選出
		12/18	互選会
		12/19	互選会予備日
			互選会の報告印刷、家庭数で配布

■□■防災委員会■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□

・議題関連
【防災活動費の用途について】
　10月15日に配信された、役員会だよりで「今年度の活動内容」と「防災活動費の用途について」お知らせしました。今年度は一人150円の活動費で飲料水とえいようかんを購入し、1月22日の防災を考える日に児童数での配布を予定しています。

　購入予定商品　井村屋えいようかん60g　1本76．3円
　　くらし良好 北アルプスあづみ野のおいしい水550㎖　1本63．1円
　　(えいようかん)76．3円＋(飲料水)63．1円＝139．4円(予算150円)

　購入数　児童数739人＋先生32人＝771人分＋予備2～4(児童の増減を考慮)　※児童数11月2日時点
　承認をお願いいたします。→挙手承認

・連絡事項
【10月18日　防災委員定例会】
次の4点について話し合いました。①えいようかん、飲料水の購入先の検討②防災だよりの内容の検討③防災グッズと防災だよりの配布日の再考④今後のスケジュール確認の4点です。防災グッズと防災だよりの配布日は1月22日の「防災を考える日」を予定しています。この日に配布することで、防災に関心をもっていただけたら良いなと思います。

《活動報告》		《活動予定》	
10/18	第2回防災委員定例会	1/21	避難所設営訓練
11/13	防災倉庫内の撮影	1/22	防災を考える日
11/22	第4回防災連絡会	1/26	第4回運営委員会
11/26	第3回運営委員会		

■□■卒対委員会■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□

・議題関連

・児童奨励金での卒業記念品購入について
　今年度は、児童奨励金を使って卒業記念品にシャーペン付き2色ボールペンの購入とさせていただきます。→挙手承認
・「卒業を祝う会」で先生方へお渡しするアルバムや用紙の購入します。→挙手承認

・連絡事項

　卒業を祝う会は、2／24(木)保護者会前の5時間目に行う予定です。

《活動報告》		《活動予定》	
10/21	卒業を祝う会で流すスライドショーで使用する写真の提出のお願い	12/9	保護者会でメッセージカード配布
11/20	卒業を祝う会についての話し合い	1/14	メッセージカード回収1回目
11/26	第3回運営委員会	1/18	メッセージカード回収2回目
		1/26	第4回運営委員会

		2/24	卒業を祝う会

■□■卓球同好会■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□

・連絡事項

＊10月より練習を再開しています。試合も徐々に開催され始めました。12／5(日)には秋季市民卓球大会が開催され、同好会メンバーも参加いたします。
＊引き続き新規メンバーも募集しております！！ぜひ、見学にいらしてください！！

《活動報告》		《活動予定》	
10/5・12・19・26	練習	12/5	秋季市民卓球大会
11/2・9・30	同上	12/7・14・21	練習
11/26	第三回運営委員会	1/11・18・25	同上
		1/26	第4回運営委員会

■□■本部書記■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■

・議題関連

十小ホームページ、保護者・地域のタブ内にある「PTA」欄にPTA規約やPTAに関わるお知らせ等の掲載を下記の理由で提案いたします。→拍手承認

・ペーパーレス化推進のため
・今年度より運営委員会だよりがスクールメールで配信されていること
・常に新しいPTA規約を本会員に提示できること
・他校も、規約等をホームページにのせ、ペーパーレス化を進めていること

※個人情報が記載されているお便りなどについてはホームページには記載しない
※紙面でないと運用が難しいものは現行のままとする。
※PTA全体、各委員会からのお便りを含む。

■□■本部会計■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■

・議題関連
令和3年度「前期会計決算報告」及び「会計監査報告」について
収入合計　1,502,719円
支出合計　534,194円
後期繰越金　968,525円

会計監査より「監査の結果、誤りのないことを認めます。」

承認をお願いいたします。→挙手承認

・連絡事項
仮決算報告の提出について

2月末に仮決算報告を行いますので、各委員会・同好会の方は来年1月開催予定の運営委員会までに仮決算報告書　を提出してください。

■□■本部会長・副会長□■□■□■□■□■□■□■□■□■□■

【副会長】

・連絡事項

①十小スポーツフェスティバルのお手伝いについて
通常の運動会と形を変えた初めてのイベントでしたが、好天の中、保護者やご家族の皆さまがマナーを順守いただいたことで、大きな混乱もなく、ゆったりと観覧することができたのではないかと思います。今回は新たなイベントの形を見出すことができた貴重な機会となりました（当日はPTA役員のみで見守り対応いたしました）。
②学校公開のお手伝いについて
11／12（金）・13（土）の2日間で行われましたが、今年度から時間割指名方式となり、また保護者受付が各教室前になったことでお手伝い不要となったため、PTAとして活動は行なっておりません。

【会長】

・議題

・PTA規則細則の改訂について
細則　第9章活動補助費　第10条を細則の表現統一の観点から、改訂の承認をお願いいたします。→拍手承認

改訂前	改訂後
第9章　活動補助費 第10条　この会の活動に携わる者には、活動に伴い発生する交通費、通信費、事務用品等の費用の一部を補填する目的で活動補助費を支給する。 1. 支給対象は役員および専門委員会・学級委員会・地区委員会の各正副委員長とする。ただし、会計監査は支給対象外とする。 2. 活動補助費の金額は、予算に応じて運営委員会で協議・決定し、総会で承認される。	第9章　活動補助費 第10条　この会の活動に携わる者には、活動に伴い発生する交通費、通信費、事務用品等の費用の一部を補填する目的で活動補助費を支給する。 1. 支給対象は役員および専門委員会・学級委員会・地区委員会の各委員長・副委員長とする。ただし、会計監査は支給対象外とする。 2. 活動補助費の金額は、予算に応じて運営委員会で協議・決定し、総会で承認される。

・11月よりPTA活動に関わる報告書(活動計画書)をPTA室予約と一本化し、オンライン登録にしました。
導入にあたっては、PTA本部及び各委員会委員長・副委員長を交えてLINE　Worksにて審議いたしました。
これに伴い、「PTA活動のてびき(実務編)」改訂の承認をお願いいたします。→拍手承認

5ページ　5.活動計画書について

改訂前	改訂後
活動計画書は、PTA保険の適用を申請する際に必要な書類です。 書き漏れのないよう、活動の都度記入しましょう。 活動計画書はPTA室の入口ドア外側にあります。提出は手渡しの他、PTA室の各ポストや各ファイルをご活用ください。 (1)各委員用 学級・文化厚生・広報・地区の各委員が各委員長に提出してください。 (2)委員長・副委員長・役員用 委員長・副委員長・本部役員・卒対委員会・選考委員会・同好会代表が会長に提出してください。 (3)読み聞かせ用 各クラスで読み聞かせの1年間の日程が決まったら、学級委員が学級委員長に提出してください。 外部ボランティアさんにお願いする時は備考欄に記入してください。	活動計画書は、PTA活動中に万が一事故が起こった際に、PTA保険申請記入に必要な事柄です。 必ず登録するようにお願いいたします。 登録者は、PTA活動に関わる本部役員・各委員会・同好会です。 以下の活動計画書は、例外とさせていただきます。 ◎地区委員会の「交通当番表(ウマ出し当番表)」は、地区委員会交通当番担当副委員長へ提出をしてください。 ◎同好会の「年間活動計画書(練習日・大会日程報告)及び出席名簿」は、本部副会長へ提出をしてください。

・連絡事項
・11／11(木)小P連　第2回理事会が開催されました。
令和3年度小P連による講演会として、オンデマンド配信を参加費無料で行っています。配信期間：11／11(木)～112／31(金)
よろしければご視聴ください。

・PTAパソコン購入について
事務処理・データ処理のためPTA活動用のパソコンの購入を検討します。(別紙参照)
審議・承認時期は今年度中に行います。

《ＰＴＡ本 部 活 動 報 告》		《ＰＴＡ本 部 活 動 予 定》	
10/7	小P連会長交流会	12月中旬	第3回運営委員会だより配信
10/15	役員会だよりスクールメール配信	12/18	互選会
10/21	第2回学校経営協議会	12/19	互選会予備日
10/30	十小スポーツフェスティバルお手伝い	1/19	第4回役員会
11/11	小P連第2回理事会	1/26	第4回運営委員会
11/11	第3回学校経営協議会		
11/18	第3回役員会		
11/26	第3回運営委員会		

第4回運営委員会は

１月２６日（水）１０時～　場所　多目的ホール
（※当日の朝、再度玄関に提示いたします）