## 令和4年度 一人一役一覧表

上宿小学校クラス委員会

		係 名	各クラス	活動内容
		クラス委員会運営部 (2年間)	全体で ~6名	・クラス委員会の運営 ・PTA保険のとりまとめ ・運動会係取りまとめ ・関連会議への参加 ・学校との折衝 ・運動会事前準備 ・周年行事の準備 ・上宿まつり ・転入生管理 等
クラス		クラス委員(年間)	2名	・茶話会や親睦会の実施 ・クラス委員会と保護者間の連絡業務 ・クラス委員会運営の補助 ・上宿まつりクラス委員ブースの手伝い ・クラス委員会定例会(各学期1回)と臨時会議への参加 ・選考委員(役員候補者選出の公示・互選会の開催・候補者の報告 等)
	クラス委員会の活動に関連する係	WEB係 (年間)	1名	自宅のパソコンに、ワード・エクセルが入っていて、入力できること。 ・クラス内の配布物作成のお手伝い ・集計業務
		(128)	1名	・ふれあい道路の当番表作成(クラスの当番期間前)
委員会		防犯パトロールまとめ係 (年間)	1名	<ul><li>・保護者会であいさつ運動の啓発</li><li>・各クラスの防犯パトロール腕章をなくした場合などの対応</li><li>・アンケートの配布・集計 等</li></ul>
		学校公開係	4名	公開日1日につき1名選出 腕章をつけて、1時間程度校内見回り
		運動会自転車係 (運動会当日)	2名~	・運動会での自転車の誘導と整理。分担表は運動会のプログラム決定後に調整の うえ配布。 ※担当時間によってはご兄弟の競技が観覧できない可能性もあります
		運動会後片付け係 (運動会終了直後)	1名~	・運動会終了後にテント・ロープなどの片付け
		上宿まつり学年ブース係 (主に2学期)	各クラス の人数に 応じて	・上宿まつりへの参加(学年ブースの企画と準備およびボランティア召集) ※詳細については青少対開催の上宿まつり説明会で確認してください 説明会日時は青少対から連絡されます
青	青少対委員 (年間)		2名	・上宿小地区青少対委員としてクリーン活動 ・上宿まつりなどの行事の計画と実施
同少年対策委員会	少対活動を	青少対サポート (7月 ラジオ体操終了後) (2学期 上宿まつり当日午前中)	各クラス の人数に 応じて	<ul><li>・夏休みラジオ体操スタンプ係(期間中1回)</li><li>・上宿まつりのお手伝い、青少対のお手伝い</li></ul>
		もちつき前日準備 (3学期/もちつき前日午後2時間程度)	1名~	・もちつきの前日準備の手伝い
	いする係	もちつき (3学期/もちつき当日)	2名~	・もちつき当日の手伝い

※青少対主催の活動については、青少対より10日前をめどにプリントで連絡されます

マ			・卒業アルバムの取り仕切り
この他の係	卒業を祝う会 (6年生のみ)	3名	※「卒業を祝う会」を開催するかは、新型コロナウイルス感染症の状況に応じて、別途検討することになります。
			※内容は係の方に委任されますが、事前に校長先生か副校長先生と打ち合わせを したうえで決定してください。

- \* 係の割当て人数は目安なので、各クラスでことなります。別紙「係人数割当表」を参照してください。
- \* PTA保険の保険対象者は各活動の保護者の方です。
- \* 同じ方が何度も同じ係をすることがないように、できましたら1人のお子様につき卒業までに1回、 クラス委員・青少対委員・(卒業を祝う会)のいずれかを引き受けてくださいますようお願いいたします。
- \* クラス委員会運営部は、クラス委員・青少対委員の経験の有無にかかわらず、選考の対象になります。
- \* 2020年度より「運動会接待係」「クリーン活動」「上宿まつり前日準備」「青少対ブース」「4年生農園活動の連絡」はなくなりました。

